

شماره.....

تاریخ.....

پیوست.....

باسمه تعالی
«فرم درخواست پرداخت»

(۱) قرارداد سایر موارد

موضوع:

ذینفع:

شماره و تاریخ قرارداد:

توضیحات:

(۲) مدیر محترم اداره خدمات پژوهشی:

با سلام؛

با توجه به بررسی‌هایی که به عمل آمده در گروه و اسناد و مدارک موجود، بدین وسیله پرداخت مبلغ ریال / مرحله تایید می‌گردد، خواهشمند است دستور پرداخت را صادر فرمائید.

مدیر گروه ترجمه

تاریخ:

(۳) ریاست محترم پژوهشکده:

با سلام؛

مراتب مندرج در بندهای ۱ و ۲ تایید می‌گردد، خواهشمند است دستور پرداخت را صادر فرمائید.

مدیر اداره خدمات پژوهشی

تاریخ:

(۴) مدیر محترم امور مالی:

با سلام؛

با توجه به تأیید اثر جهت انتشار، با پرداخت موافقت می‌شود؛ لطفاً بررسی و طبق مقررات اقدام فرمایید.

رئیس پژوهشکده

تاریخ: